

Реквизиты чека

1. Чек должен содержать:

- 1) наименование "чек", включенное в текст документа;
- 2) поручение плательщику выплатить определенную денежную сумму;
- 3) наименование плательщика и указание счета, с которого должен быть произведен платеж;
- 4) указание валюты платежа;
- 5) указание даты и места составления чека;
- 6) подпись лица, выписавшего чек, - чекодателя.

Отсутствие в документе какого-либо из указанных реквизитов лишает его силы чека.

Чек, не содержащий указание места его составления, рассматривается как подписанный в месте нахождения чекодателя.

Указание о процентах считается ненаписанным

Источник: "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 № 14-ФЗ (редакция от 30.11.2011) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2012)