

ПИСЬМЕННОЕ УВЕДОМЛЕНИЕ

4. - В целях настоящей Конвенции:

- (a) письменное уведомление может быть не подписано, но обязательно должно иметь указание, кем или от имени кого оно составлено;
- (b) "письменное уведомление" включает телеграммы, телекс и любые другие виды сообщений, которые можно воспроизвести в форме документа;
- (c) письменное уведомление представлено, если оно получено адресатом.

Источник: Конвенция УНИДРУА о международном факторинге

Источник: <https://alexeyborisov.ru/enc/33242/>